

会議参加費計算書

1. 期 間 令和___年___月___日～令和___年___月___日 (___日間)

2. 参加方法 出張 WEB

3. 出張先 _____

4. 要 件 _____

5. 旅 費

他団体等からの旅費等支給との調整がある場合は、各々の旅費の種類において差額を記載する

(1) 交通費 (他団体等からの旅費等支給との調整 あり なし)

合計 _____ 円①+②+③+④ (パッケージ料金除く)⑤

パッケージ料金 _____ 円 (宿泊費含む)⑥

<内訳>

i 公共交通機関利用料金合計 _____ 円.....①パッケージ部分は○で囲む

往路
交通

復路
交通

ii 自家用車での走行距離 _____ km×30円= _____ 円.....②

iii 高速道路料金 _____ 円.....③

iv 駐車料金 _____ 円.....④

(2) 宿泊費 (他団体等からの旅費等支給との調整 あり なし)

_____ 円.....⑦ パッケージ料金

※限度額11,000円

(3) 日当 (他団体等からの旅費等支給との調整 あり なし)

_____ 円.....⑧

※1日につき3,000円

(4) 懇親会等費

_____ 円.....⑨

※限度額5,000円

| | |
|------------------|---|
| 旅費合計 (⑤+⑥+⑦+⑧+⑨) | |
| 円 | |
| 住所 | |
| 氏名 | 印 |